

**Zarządzenie nr 4-2018/2019 z dnia 1.03.2019 r.
w sprawie rekrutacji na rok szkolny 2019/2020**

1. Na podstawie Zarządzenia Nr 3/2019 z dnia 30.01.2019 r. Podkarpackiego Kuratora Oświaty w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2019/2020 ustaliam, co następuje:

I

2. Do przeprowadzenia rekrutacji powołuję komisję w składzie:

Monika Reichert – przewodnicząca

Edyta Małek-Karaś – członek

Waldemar Pisarski - członek

3. Komisja przeprowadza rekrutację:

**do Technikum dla młodzieży po szkole podstawowej
w zawodach:**

technik logistyk (transport międzynarodowy)

technik handlowiec (marketing i zarządzanie)

technik mechanik (obrabiarki sterowane numerycznie CNC)

technik pojazdów samochodowych (diagnostyka i naprawa samochodów)

technik technologii drewna (meblarstwo)

do Szkoły Branżowej I stopnia w zawodach:

mechanik pojazdów samochodowych

operator obrabiarek skrawających

stolarz

sprzedawca

**do Liceum Ogólnokształcącego po szkole podstawowej
klasy:**

politechniczno-przyrodnicza

językowo-humanistyczna

**do Technikum dla młodzieży po gimnazjum
w zawodach:**

technik logistyk (transport międzynarodowy)

technik handlowiec (marketing i zarządzanie)

technik mechanik (obrabiarki sterowane numerycznie CNC)

technik pojazdów samochodowych (diagnostyka i naprawa samochodów)

technik technologii drewna (meblarstwo)

do Szkoły Branżowej I stopnia w zawodach:

mechanik pojazdów samochodowych

operator obrabiarek skrawających

stolarz

sprzedawca

do Liceum Ogólnokształcącego po gimnazjum

klasy:

politechniczno-przyrodnicza

językowo-humanistyczna

Kwalifikacyjne Kursy Zawodowe.

M. 19 Użytkowanie obrabiarek skrawających

M. 44 Organizacja i nadzorowanie procesów produkcji maszyn

4. Oprócz języka polskiego ustala się następujące trzy wybrane obowiązkowe zajęcia edukacyjne na świadectwie ukończenia brane pod uwagę do przeliczenia punktów:

technikum: język polski, matematyka, technika,

liceum: język polski, język obcy do wyboru, matematyka,

5. Po przeliczeniu sumy punktów za oceny na świadectwie przyjmuje się następującą zasadę – maksymalnie 100 punktów

- celujący: 18 pkt.

- bardzo dobry: 17 pkt.

- dobry: 14 pkt.

- dostateczny: 8 pkt.

- dopuszczający: 2 pkt.

Kryteria dla absolwentów szkoły podstawowej	Maksymalna liczba punktów
Punkty za świadectwo	100 pkt.
Ocena z języka polskiego (za ocenę celującą)	18 pkt.
Ocena z matematyki (za ocenę celującą)	18 pkt.
Ocena z języka obcego (do wyboru) (za ocenę celującą)	18 pkt.
Ocena z techniki	18 pkt.

(za ocenę celującą)	
Szczególne osiągnięcia	18 pkt.
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt.
Aktywność społeczna	3 pkt.
Punkty za egzamin ośmioklasisty	100 pkt.
Wyniki języka polskiego	100% x 0,35=35 pkt.
Wyniki z matematyki	100% x 0,35=35 pkt.
Wyniki z języka obcego nowożytnego	100% x 0,3=30 pkt.

Kryteria dla absolwentów gimnazjum	Maksymalna liczba punktów
Punkty za świadectwo	100 pkt.
Ocena z języka polskiego (za ocenę celującą)	18 pkt.
Ocena z matematyki (za ocenę celującą)	18 pkt.
Ocena z języka obcego (do wyboru) (za ocenę celującą)	18 pkt.
Ocena z techniki (za ocenę celującą)	18 pkt.
Szczególne osiągnięcia	18 pkt.
Świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem	7 pkt.
Aktywność społeczna	3 pkt.
Punkty za egzamin gimnazjalny	100 pkt.
Wyniki języka polskiego	100% x 0,2=20 pkt.
Wyniki z historii i wiedzy o społeczeństwie	100% x 0,2=20 pkt.
Wyniki z matematyki	100% x 0,2=20 pkt.
Wyniki z przedmiotów przyrodniczych	100% x 0,2=20 pkt.
Wyniki z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym	100% x 0,2=20 pkt.
Wyniki z języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym	Nie przelicza się

6. Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych w roku szkolnym 2016/2017 przez Kuratora Oświaty i inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum zawarty jest w załączniku nr 2 do Zarządzenia

II

1. Minimalne limity miejsc dla utworzenia klasy (w tym łączonej):
 - technikum: 30
 - liceum ogólnokształcące dla młodzieży: 20
 - kurs kwalifikacyjny: 35Limity mogą być zmienione za zgodą organu prowadzącego.
2. Kandydaci na kursy przyjmowanie są do wyczerpania limitu miejsc.
3. Komisja ze swej pracy sporządza protokół zawierający listy przyjętych i nieprzyjętych uczniów i słuchaczy.

III

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, na rok szkolny 2019/2020 do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych i klas pierwszych dotychczasowych szkół ponadgimnazjalnych

L p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej lub szkoły ponadgimnazjalnej: wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	13.05 – 19.06.2019 r.	12-17.07.2019 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta miasta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach	13.05 – 4.07.2019 r.	12.07 – 2.08.2019 r.
3	Przeniesienie wniosku o przyjęcie do innej szkoły ponadpodstawowej	17 – 18.06.2019 r.	
4	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu zewnętrznego	21 – 25.06.2019	

		r. do godz. 15⁰⁰	
5	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 28.06.2019 r.	do 2.08.2019 r.
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	5.07.2019 r. do godz. 10⁰⁰	6.08.2019 r. do godz. 10⁰⁰
7	Wydawanie przez szkołę prowadząca kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie	do 8.07.2019 r.	do 6.08.2019 r.
8	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu	5-10.07.2019 r.	6 – 8.08.2019 r.
9	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	12.07.2019 r. do godz. 10⁰⁰	9.08.2019 r. do godz. 10⁰⁰
10	Poinformowanie kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	12.07.2019 r.	9.08.2019 r.

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, na rok szkolny 2019/2020
na Kwalifikacyjne Kursy Zawodowe**

L p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1	Złożenie wniosku o przyjęcie na Kurs Kwalifikacyjny wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	13.05 – 19.06.2019 r.	12-17.07.2019 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów	13.05 – 4.07.2019 r.	12.07 – 2.08.2019 r.

	branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym		
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	12.07.2019 r. do godz. 10⁰⁰	9.08.2019 r. do godz. 10⁰⁰
4	Poinformowanie kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	12.07.2019 r.	9.08.2019 r.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

/-/ Edward Wołoszyn