

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursów spawania spoin pachwinowych metodą MAG (135) i kursu obsługi wózka jezdniowego dla uczniów Zespołu Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem w ramach projektu „Szkola fachowców. Doskonalenie jakości kształcenia zawodowego w Zespole Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem” realizowanego przez Zespół Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020 Działanie 9.4. Poprawa jakości kształcenia zawodowego.

Część I. Przeprowadzenie kursów spawania spoin pachwinowych metodą MAG (135) w wymiarze 146 godzin dla 30 uczniów

- 1. Miejsce prowadzenia kursów:** Zespół Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 28, 37-420 Rudnik nad Sanem; część teoretyczna kursu - sale szkolne w Zespole Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem, część praktyczna kursu – spawalnia (warsztaty szkolne) w Zespole Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem. Zamawiający udostępnia nieodpłatnie sale szkolne i spawalnię na czas trwania kursu.
- 2. Liczba godzin kursu:** Nie mniej niż 146 godzin, w tym 26 godzin zajęć teoretycznych i 120 godzin zajęć praktycznych.
- 3. Planowany termin realizacji kursu:**
I grupa: 15 osób – styczeń 2018 – 27 kwiecień 2018 r.
II grupa: 15 osób – styczeń 2019 – 26 kwiecień 2019 r.
Z uwagi na fakt, że uczestnikami projektu są uczniowie, zajęcia odbywać się będą od poniedziałku do piątku w godzinach po zajęciach lekcyjnych uczniów i w soboty w godzinach do uzgodnienia. Zamawiający wymaga aby uczestnicy przystąpili do egzaminu nie później niż:
- do 27 kwietnia 2018 r. (I grupa – 15 uczniów biorących udział w kursie w okresie styczeń 2018 – 27 kwiecień 2018 r.
- do 26 kwietnia 2019 r. (II grupa – 15 uczniów biorących udział w kursie w okresie styczeń 2019 – 26 kwiecień 2019 r.
- 4. Planowana ilość uczestników kursów:** 30 uczniów (dwie grupy po 15 uczniów).
- 5. Program kursu:**

Kurs zgodny z obowiązującymi wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach, przygotowującego do egzaminu organizowanego przez ww. Instytut.

Głównym celem kursu jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników do wykonywania zawodu spawacza metodą MAG (135).

6. Dodatkowe wymagania w stosunku do Wykonawcy:

1. Usługa objęta zamówieniem obejmuje:
 - przeprowadzenie kursów spawania spoin pachwinowych metodą MAG (135) dla grupy 30 uczniów,
 - przeprowadzenie szkolenia BHP dla uczestników przed rozpoczęciem kursu,
 - zapewnienie uczestnikom materiałów szkoleniowych,
 - ubezpieczenie NNW uczestników kursu,
 - przeprowadzenie badań lekarskich uczestników kursu,
 - przeprowadzenie egzaminów końcowych,
 - wydania zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu,
 - wydanie świadectwa egzaminu kwalifikacyjnego spawacza (certyfikat) oraz książeczki spawacza.



2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca przedstawił i uzgodnił z Zamawiającym szczegółowy program kursu oraz harmonogram zajęć w terminie nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem zajęć. Program kursu powinien zawierać w szczególności:

- nazwę kursu,
- czas trwania i sposób organizacji kursu (liczba godzin zajęć w każdym dniu zajęć),
- wstępne wymagania dla uczestników kursu,
- cel kursu,
- plan nauczania określający temat zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem części teoretycznej i praktycznej,
- treść kursu w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych,
- wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych,
- sposób sprawdzenia efektów kursu.

Zamawiający wymaga aby zakres tematyczny kursu był zgodny z obowiązującymi przepisami i aktualnymi Wytycznymi Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość korekty przedstawionych dokumentów.

3. Instruktorzy prowadzący zajęcia muszą posiadać odpowiednie uprawnienia potwierdzone odpowiednimi dokumentami.

4. W wyniku realizacji zamówienia kursant powinien otrzymać:

- świadectwo egzaminu kwalifikacyjnego spawacza (certyfikat),
- książeczkę spawacza,
- zaświadczenie o ukończeniu kursu.

5. Wykonawca po zakończeniu kursu powinien przedłożyć następujące dokumenty:

- oryginały list obecności,
- imienny wykaz osób, które ukończyły kurs,
- imienny wykaz osób, które nie ukończyły kursu,
- kserokopie zaświadczeń oraz innych dokumentów potwierdzających ukończenie kursu i uzyskanie kwalifikacji,
- dziennik zajęć,
- oryginały list potwierdzających odebranie materiałów dydaktycznych,
- oryginały ankiet,
- kserokopia rejestru wydanych zaświadczeń,
- kserokopia protokołu egzaminacyjnego.

6. Zamawiający wymaga aby wszystkie dokumenty wystawiane przez Wykonawcę wynikające z realizacji zamówienia (np. materiały szkoleniowe, harmonogram, zaświadczenia o ukończeniu kursu, protokoły odbioru zaświadczeń o ukończeniu kursu, listy obecności) zawierały logo projektu zgodnie ze wzorem załączonym do SIWZ.

Część II. Przeprowadzenie kursu obsługi wózka jezdniowego w wymiarze 67 godzin dla 10 uczniów

- 1. Miejsce prowadzenia kursu:** Zespół Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 28, 37-420 Rudnik nad Sanem; część teoretyczna kursu - sale szkolne w Zespole Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem, część praktyczna kursu – Zespół Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem. Zamawiający udostępnia nieodpłatnie sale szkolne i plac szkolny na czas trwania kursu.
- 2. Liczba godzin kursu:** Nie mniej niż 67 godzin, w tym 44 godziny zajęć teoretycznych i 23 godziny zajęć praktycznych.
- 3. Planowany termin realizacji kursu:** styczeń – 27 kwiecień 2017 r.
- 4. Planowana ilość uczestników kursów:** 10 uczniów.
- 5. Program kursu:**

Program kursu obejmuje 67 godzin zajęć (44 godziny teoria, 23 godziny praktyka).



Kurs zakończy się egzaminem, po zdaniu którego uczniowie otrzymają zaświadczenia wydane według wzoru MEN i certyfikat w języku polskim i angielskim.

Głównym celem kursu jest praktyczne i teoretyczne przygotowanie uczestników do wykonywania czynności za pomocą wózka jezdniowego.

6. Dodatkowe wymagania w stosunku do Wykonawcy:

1. Usługa objęta zamówieniem obejmuje:

- przeprowadzenie kursu obsługi wózka jezdniowego dla grupy 10 uczniów,
- przeprowadzenie szkolenia BHP dla uczestników przed rozpoczęciem kursu,
- zapewnienie uczestnikom materiałów szkoleniowych,
- ubezpieczenie NNW uczestników kursu,
- przeprowadzenie badań lekarskich uczestników kursu,
- przeprowadzenie egzaminów końcowych,
- wydania zaświadczeń potwierdzających ukończenie kursu,
- wydanie zaświadczeń według wzoru MEN i certyfikatów w języku polskim i angielskim.

2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca przedstawił i uzgodnił z Zamawiającym szczegółowy program kursu oraz harmonogram zajęć w terminie nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem zajęć. Program kursu powinien zawierać w szczególności:

- nazwę kursu,
- czas trwania i sposób organizacji kursu (liczba godzin zajęć w każdym dniu zajęć),
- wstępne wymagania dla uczestników kursu,
- cel kursu,
- plan nauczania określający temat zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem części teoretycznej i praktycznej,
- treść kursu w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych,
- wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych,
- sposób sprawdzenia efektów kursu.

Zamawiający wymaga aby zakres tematyczny kursu był zgodny z obowiązującymi przepisami.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość korekty przedstawionych dokumentów.

3. Instruktorzy prowadzący zajęcia muszą posiadać odpowiednie uprawnienia potwierdzone odpowiednimi dokumentami.

4. W wyniku realizacji zamówienia kursant powinien otrzymać:

- zaświadczenie według wzoru MEN i certyfikat w języku polskim i angielskim,
- zaświadczenie o ukończeniu kursu.

5. Wykonawca po zakończeniu kursu powinien przedłożyć następujące dokumenty:

- oryginały list obecności,
- imienny wykaz osób, które ukończyły kurs,
- imienny wykaz osób, które nie ukończyły kursu,
- kserokopie zaświadczeń oraz innych dokumentów potwierdzających ukończenie kursu i uzyskanie kwalifikacji,
- dziennik zajęć,
- oryginały list potwierdzających odebranie materiałów dydaktycznych,
- oryginały ankiet,
- kserokopia rejestru wydanych zaświadczeń,
- kserokopia protokołu egzaminacyjnego.

6. Zamawiający wymaga aby wszystkie dokumenty wystawiane przez Wykonawcę wynikające z realizacji zamówienia (np. materiały szkoleniowe, harmonogram, zaświadczenia o ukończeniu kursu, protokoły odbioru zaświadczeń o ukończeniu kursu, listy obecności) zawierały logo projektu zgodnie ze wzorem załączonym do SIWZ.