

ZS-ZO.2100/2/2011

Rudnik nad Sanem, dnia 03 .06. 2011 r.

Dot.

**Projekt „Wdrożenie i Certyfikacja Systemu Zarządzania Jakością oraz podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego”.**

**NR KONK. 19/POKL/9.2/2010**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zespół Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego, Rudnik nad Sanem, ul. Marszałka Piłsudskiego 28, 37-420 Rudnik nad Sanem, tel/fax: (15) 8761001, NIP: 865-17-39-986, obecnie realizuje projekt „Wdrożenie i Certyfikacja Systemu Zarządzania Jakością oraz podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.2 Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego. W ramach projektu przewidziano wydrukowanie plakatów oraz ulotek promujących realizowany projekt.

**W związku z powyższym zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wydrukowanie plakatów i ulotek o realizowanym projekcie.**

### **1. Przedmiot zamówienia**

#### **Usługa:**

Wydrukowanie plakatów oraz ulotek o projekcie „Wdrożenie i Certyfikacja Systemu Zarządzania Jakością oraz podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego” realizowanym przez Zespół Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem.

#### **Usługa objęta zapytaniem ofertowym obejmuje:**

Druk plakatów A3 Kolor jednostronnie drukowanych na papierze min.135 gr/m<sup>2</sup> w ilości 20 sztuk oraz druk ulotek, format A5 Kolor dwustronnie drukowanych na papierze min. 135 gr/m<sup>2</sup> w ilości 300 szt. o projekcie „Wdrożenie i Certyfikacja Systemu Zarządzania Jakością oraz podniesienie atrakcyjności i jakości kształcenia zawodowego” realizowanym przez Zespół Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem. Treść i wygląd plakatów i ulotek zostanie przygotowana przez Zespół szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem

#### Wymagania dot. plakatów

1. Wielkość – A3
2. Ilość sztuk - 20
3. Kolorowe, jednostronnie drukowane
4. Papier minimum 135 gr/m<sup>2</sup>

#### Wymagania dot. ulotek

1. Wielkość – A5
2. Ilość sztuk - 300
3. Kolorowe, dwustronnie drukowane
4. Papier minimum 135 gr/m<sup>2</sup>

### **2. Termin realizacji zamówienia**

Plakaty i ulotki winny być dostarczone do dnia **25.06.2011 r.**

### **3. Kryteriami oceny ofert są:**

- 1) Zgodność oferty z przedmiotem zamówienia.
- 2) Cena.

### **4. Sposób przygotowania oferty**

Ofertę sporządzić należy w języku polskim w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem na załączonym formularzu. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie zamawiającego, pocztą, pocztą elektroniczną lub faksem.

### **Adres zamawiającego:**

**Zespół Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego**

**Ul. Marszałka Piłsudskiego 28 37-420 Rudnik nad Sanem**

**tel/fax: 15 8761001**

## **5. Miejsce i termin złożenia oferty**

Ofertę złożyć należy do dnia 13.06.2011 r. w sposób i w miejscu opisanym w pkt. 4.

## **6. Negocjacje**

Zespół Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego w Rudniku nad Sanem zastrzega sobie możliwość przeprowadzania negocjacji z potencjalnymi wykonawcami.

Z poważaniem

.....

(miejscowość, data)

(nazwa i adres Wykonawcy)

## OFERTA

Do:

Zespół Szkół im. gen. Władysława Sikorskiego

ul. Marszałka Piłsudskiego 28,

37-420 Rudnik nad Sanem

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące przedstawienia oferty cenowej na wydrukowanie plakatów oraz ulotek o realizowanym projekcie, oferujemy wykonanie usługi/dostawy/robót budowlanych za kwotę: ..... zł

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

.....  
.....  
.....

### 2. Cena

L.p.	Kategoria wydatków	Jednostka miary	Ilość sztuk	Cena netto zamówienia zł	VAT .....% zł	Wartość brutto zł	Termin realizacji dni/tyg.
1.	plakaty	szt.	20				
2.	ulotki	Szt.	300				



### **3. Załącznik**

.....

.....

.....

.....

.....

(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy)